

На основу члана 28. став 1. Закона о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009), члана 38. Статута Техничког факултета у Бору, а на предлог Наставно-научног већа Факултета од 22.03.2012.године, Савет Факултета, на седници одржаној дана 29.03.2012. године, донео је

ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилима заштите од пожара (даље: Правила), Технички факултет у Бору (у даљем тексту: Факултет), утврђују се мере заштите од пожара, организација заштите од пожара, права и обавезе декана, Савета Факултета, лица задуженог за заштиту од пожара и запослених у вези са спровођењем заштите од пожара, као и остале мере у случају пожара на Факултету.

Такође, овим Правилима уређује се организација процеса који умањују ризике од пожара, и уколико пожар избије, спречавања његовог ширења и безбедне евакуације људи и имовине, у складу са Планом евакуације и упутствима за поступање у случају пожара, утврђеним овим Правилима.

Овим Правилима уређује се и начин оспособљавања запослених за спровођење заштите од пожара и обавезе лица оспособљених за обављање послова заштите од пожара и других запослених.

Члан 2.

Заштита од пожара, у смислу ових Правила, представља скуп мера и радњи које Факултет предузима ради остваривања циљева из члана 1. ових Правила.

Заштита од пожара обухвата скуп мера, како нормативних тако и организационо-техничких и свих других врста, које се организују и непрекидно спроводе на свим местима и објектима који су изложени опасности од пожара, а нарочито у: учионицама, лабораторијама, радионицама и осталим просторијама које служе за извођење вежби или наставе студената или боравак студената и запослених на Факултету.

Члан 3.

Запослени и студенти Факултета, дужни су да у спровођењу мера заштите од пожара поступају у складу са Законом, прописима донетим на основу Закона, плановима заштите од пожара, одлукама Скупштине Општине Бор, одлукама органа управљања и одредбама ових Правила којим се регулише заштита од пожара људи и имовине на Факултету.

Мере заштите од пожара

Члан 4.

На Факултету у циљу спречавања избијања и ширења пожара, отклањања узрока пожара, спасавања људи и имовине који могу бити угрожени пожаром, предузимају се следеће мере заштите и то:

1. приликом изградње нових објеката или реконструкције и адаптације постојећих објеката, при уградњи уређаја и опреме у тим објектима, примењују се обавезно законом прописани технички нормативи и стандарди заштите од пожара;
2. сви објекти, објекти у употреби морају бити снабдевени одговарајућим апаратима и другим средствима за гашење пожара (број, врсту и место постављања утврђује и одговорно је лице за заштиту од пожара);
3. све електричне, топлотне, вентилационе и друге инсталације и уређаји у објектима, морају се поставити тако да не представљају опасност од пожара (одговорно лице: Техничка служба Факултета);
4. електричне инсталације и електрични уређаји морају бити осигурани од кратког споја и преоптерећења, одговарајућим осигурачима и склопкама. Осигурачи морају бити димензионисани за одговарајуће оптерећење (одговорно лице: електричар);
5. све учионице, лабораторије и друге просторије у којима се држе боце са запаљивим гасовима – течностима и др. морају бити посебно обезбеђене од пожара (забрањено пушење, употреба отворене ватре и др.), (одговорно лице: шефови катедри, чији се процеси рада изводе у наведеним просторијама);
6. у радионицама у којима се врши рад са отвореном ватром, апаратима за заваривање и др., рад може да се обавља тек пошто се створе сви услови и предузму мере заштите од пожара и обезбеде средства за гашење пожара;
7. истрошени материјал, пиљевине и други отпадни материјали морају се након рада свакодневно одлагати из просторија;
8. ускладиштење материјала у магацинима и другим просторијама врши се у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбеде несметани пожарни путеви и одговарајуће растојање ускладиштеног материјала од извора енергије;
9. прилазни путеви, улази, излази, пролази у објектима морају увек бити слободни за несметани пролаз;
10. објекте и уређаје одржавати у исправном стању и користити их наменски на безбедан начин како би се спречио настанак пожара;
11. коришћење грејних тела, термоелектричних апарата и уређаја може се вршити уз посебне мере опреза и приликом напуштања просторије у којој се користе исти се обавезно искључују (одговорни: запослени у својим радним просторијама);
12. на таванима и поткровљима објекта Факултета забрањено је држање било каквог материјала и опреме, изузев опреме и средстава за гашење пожара.
13. по завршетку радног времена, уочи викенда и за време празника, извршити обилазак свих просторија и евидентирати нађено стање (одговорно лице: домар Факултета);

14. за све запослене спровести обуку из области заштите од пожара и за употребу справа и средстава за гашење.

Члан 5.

Средства, уређаји и опрема за гашење пожара постављају се на приступачним и видно означеним местима у објектима Факултета и могу се користити само за потребе локализовања и гашење пожара на Факултету.

Уређаји, опрема и средства за гашење пожара одржавају се у исправном стању и о томе се води уредна евиденција.

Организација заштите од пожара

Члан 6.

У објектима Факултета, као и на просторима око њих, примењују се нарочито следеће мере заштите од пожара:

1) објекти морају бити снабдевени хидрантима, апаратима и другом прописаном опремом и уређајима за гашење пожара, у складу са прописаним техничким нормативима и стандардима за заштиту од пожара;

2) електричне, вентилационе, топлотне, громобранске, канализационе и друге инсталације и уређаји у објектима морају се извести, односно поставити тако да не представљају опасност од пожара;

3) опрема, инсталације и уређаји из тач. 1) и 2) овог става морају се контролисати и одржавати у исправном стању ради правилне употребе, односно функционисања.

Лица задужена за заштиту од пожара и противпожарну превентиву

Члан 7.

Посебне обавезе и одговорности у области спровођења противпожарних мера и заштите од пожара у просторијама Факултета имају:

Декан Факултета

Члан 8.

Декан Факултета у вршењу послова заштите од пожара има следећа права и обавезе:

1. непосредно је одговоран за организовање и заштиту од пожара на Факултету, спровођење мера заштите од пожара, а нарочито за примену прописаних и наложених мера од надлежних инспекцијских служби, у вези заштите од пожара;

2. предлаже Савету Факултета разматрање појединих питања из области заштите од пожара и предузима одговарајуће мере за њихово решавање;

3. стара се о благовременом доношењу Програма заштите од пожара и Правила о заштити од пожара, као и доношењу свих других одлука из ове области;

4. организује обуку запослених из области заштите од пожара и доноси одлуке о остваривању појединих права и обавеза, и одговорности запослених, из области заштите од пожара;

5. стара се о благовременом и потпуном информисању радника о стању, средствима и мерама које се предузимају на спровођењу и унапређењу заштите од пожара.

Савет Факултета

Члан 9.

Савет Факултета у области организовања, спровођења и унапређења заштите од пожара, поред послова који су му стављени у надлежност Законом, врши и следеће послове:

1. доноси Правила заштите од пожара, План евакуације и упутства за поступање у случају пожара, као и Програм обуке заштите од пожара;

2. стара се о обезбеђивању средстава, утврђује потребна средства за заштиту од пожара и одобрава њихово коришћење;

3. најмање два пута годишње остварује увид у стање организације од пожара и степена безбедности запослених и студената, и предузима потребне мере у циљу унапређења заштите од пожара;

4. разматра инспекцијске и друге налазе и извештаје из домена противпожарне заштите, као и извештаје и закључке других органа и предузима све мере да се утврђени недостаци отклоне у датим роковима;

5. утврђује материјалну и другу одговорност пословодног органа и других радника због неспровођења мера заштите од пожара;

6. врши и све друге послове утврђене Законом или по својој иницијативи, а у циљу обезбеђења објеката, запослених и студената.

Лице задужено за заштиту од пожара.

члан 10.

1. организује, спроводи и унапређује заштиту од пожара ради повећања степена безбедности запослених и студената, и имовине Факултета;

2. спроводи мере заштите од пожара утврђене Законом, одговарајућим општинским прописима и овим Правилима;

3. врши обуку запослених на Факултету у вези начина употребе ватрогасних и других апарата за гашење пожара, и предочава запосленима опасности које им прете од пожара;

4. врши контролу функционалности уређаја за гашење од пожара, хидраната и других апарата који служе за гашење пожара и о томе води уредну евиденцију;

5. контролише да ли су на свим местима постављени знаци упозорења, опасности и забране, као и упутства за руковање противпожарним апаратима, да ли су означени правци кретања и излази, и посебно сигнализира отклањање недостатака на противпожарним апаратима, врши набавку нових, замену и повлачење дотрајалих и др.;

6. сарађује са Ватрогасном службом у граду;
7. врши дневне и ноћне обиласке објеката Факултета и упозорава на непридржавање мера заштите од пожара;
8. врши контролу над уређајима за противпожарну заштиту и коришћење истих;
9. у случају непосредне опасности од избијања пожара, елементарних непогода и др., предузима хитне мере за њихово брзо и ефикасно отклањање и забрањује рад на критичним местима;
10. обавештава писмено декана о утврђеним недостацима у спровођењу противпожарне заштите, и о налазима органа са стране;
11. саставља информације о стању заштите од пожара у објектима Факултета;
12. врше и све друге послове из ове области, утврђене Законом и овим Правилима.

Права и обавезе запослених

Члан 11.

Запослени на Факултету су основни носиоци послова и задатака заштите од пожара. У овој области запослени имају следећа права и дужности:

1. да непосредно учествују у организовању, спровођењу и унапређењу послова и задатака заштите људи и имовине Факултета;
2. да предузимају, спроводе и придржавају се прописаних мера заштите од пожара;
3. да траже помоћ од органа и лица за отклањање узрока угрожавања људи од пожара;
4. да буду истинито, потпуно и благовремено обавештени о појавама угрожавања људи и имовине Факултета и мерама и радњама које су предузете за отклањање последица угрожавања;
5. да се оспособљавају и врше проверу знања за непосредно примењивање мера заштите, отклањања узрока и појава угрожавања, као и њихових последица;
6. да у току рада и по завршетку радног времена прате и контролишу рад и исправност машина, уређаја, инсталација и других средстава са којима раде или се налазе у њиховој околини, и да сваки квар или неисправност одмах пријаве надлежној служби у циљу отклањања њихове неисправности, које могу да угрозе безбедност радника Факултета и имовине Факултета;
7. да пажљиво рукују са опасним материјалима и машинама и да примењују све мере заштите при њиховом коришћењу;
8. да се старају да приступ њиховом радном месту буде слободан и могућ, како би се несметано приступило коришћењу средстава за гашење пожара и других средстава заштите;
9. да користе лична заштитна средства и опрему на прописан начин;

10. да непосредно учествују у гашењу пожара ако до њега дође, ако то могу да учине без опасности по себе и друга лица и да о томе одмах обавесте Ватрогасну организацију, станицу милиције, ради заштите запослених и студената као и имовине Факултета.

Члан 12.

Уколико се запослени на Факултету не придржавају мера наведених у претходном члану, чине тежу повреду радне обавезе и одговарају дисциплински и материјално.

Члан 13.

Све одредбе ових Правила обавезне су за запослене на Факултету који су засновали радни однос на неодређено и одређено радно време, све студенте, као и на раднике других органа и организација који по било ком основу раде на Факултету или користе просторије Факултета.

Члан 14.

Уређаји, опрема и средства намењена за гашење пожара, као и уређаји и инсталације за аутоматску дојаву и сигнализацију и за гашење пожара, могу да се користе само ако одговарају важећим стандардима, односно, уколико су снабдевени одговарајућим атестом и морају да се одржавају у исправном стању и о томе води уредна евиденција.

Уређаји, опрема и средства за гашење пожара постављају се у објектима Факултета на приступачна, видљива и прописно обележена места и могу да се користе само за потребе локализовања и гашења пожара.

Опрема за гашење пожара која се користи на Факултету, мора испуњавати захтеве за означавање локације и идентификацију опреме за гашење пожара прописане Правилником о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду.

Обука радника из области заштите од пожара

Члан 15.

Оспособљавање запослених за спровођење заштите од пожара врши се кроз основну обуку и практичну проверу знања запослених из области заштите од пожара, коју правно лице организује у складу са одредбама чл. 53. и 54. Закона.

Члан 16.

Практична провера знања запослених из области заштите од пожара врши се провером практичне обучености.

О провери знања запослених сачињава се записник и води одговарајућа евиденција.

Запослени који не задовољи на провери знања дужан је да се накнадно, а најкасније у року од 15 до 30 дана од дана извршене провере, подвргне поновној провери знања.

Члан 17.

Приликом ступања на рад сваки запослени мора бити упознат са овим Правилима и обавештен да је у року од једне године од дана ступања на рад дужан да присуствује обуци и провери знања.

ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ И УПУТСТВА ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА У ОБЈЕКТИМА

Овим Планом и упутствима ће се посебно регулисати:

1. обележавање путева евакуације и поступак код нормалног стања;
2. противпожарна степеништа и излази у случају опасности;
3. начин активирања лица са Факултета, као лица која организују и спроводе евакуацију;
4. поступање лица које одлучује о евакуацији и начин узбуњивања радника са посебним задацима у погледу организовања евакуације;
5. процедура поступања лица задуженог за заштиту од пожара, дежурних лица и осталих лица која организују и спроводе евакуацију;
6. начин давања упозорења лицима у опасности ради правовремене евакуације;
7. начин узбуњивања најближе ватрогасно-спасилачке јединице;
8. поступак евакуације имовине и обавезе запослених пре напуштања радног места;
9. мере које се предузимају у случају неисправности или искључења ”паник расвете” у појединим зонама евакуације;
10. графички прилози.

1. Обележавање путева евакуације и поступак код нормалног стања:

За потребе нужног осветљавања путева евакуације и указивања на исправан правац кретања у случају потреба за евакуацијом на Факултету ће се користити сигнална светла - ”паник расвета”.

На овим сигналним светлима или непосредно испод њих, као и на другим местима по потреби, налазиће се стрелице смера кретања у случајевима потребе за евакуацијом.

Стрелице морају бити видне при нормалном напајању електричном енергијом и при дневној светлости, односно код нормалног осветљавања евакуационих путева.

У ноћним условима и у случајевима нестанка електричне енергије, сигнална светла морају имати могућност аутоматског пребацивања на локални извор напајања и настављају са радом.

1.1 Нормално стање – опис:

На свакој светилки светли контролна сијалица која идентификује положај када је светилка укључена.

Ово стање уређаја за напајање се сматра нормалним у редовној експлоатацији и лице које врши контролу рада напајања, мора пратити сигнализацију уређаја за пребацивање напајања.

У случају поремећаја у раду ”паник расвете” као и поремећаја у сигнализацији, мимо активирања система напајања, одмах преко одговорног лица тражити интервенцију сервиса који одржава систем, да

се неправилности у раду отклоне, а поступити према одредбама овога Плана који се односи на случајеве појава неисправности и искључења система, према тачки 6. овог Плана поступања.

2. Противпожарна степеништа и резервни излази:

На Факултету не постоје посебна противпожарна степеништа већ се за нормалну комуникацију и за евакуацију користе главна степеништа, улази и пролази. Из ових разлога, неопходно је пре свих активности, ова степеништа и пролазе првенствено искористити за потребе евакуације особља, као и свих других присутних лица и имовине.

3. Начин активирања лица на Факултету, као лица која организују и спроводе евакуацију:

У случају потребе за евакуацијом лица са Факултета, предузимаће се следеће:

3.1. О насталој потреби за евакуацијом, запослени Факултета ће одмах по евентуалном уочавању потребе за евакуацијом лично обавестити лице задужено за заштиту од пожара и декана.

Након тога у просторијама где има присутних лица које треба евакуисати, исте упознати са потребом евакуације и крајње смирено, али одсечно и јасно, нагласити им да нема места паници, са посебним нагласком да стиже и помоћ.

3.2. Лице задужено за заштиту од пожара, ће одмах обавестити:

- Локалну ватрогасно-спасилачку јединицу на телефон 93,
- Декана.

3.3. Поступак осталих запослених на Факултету:

У случајевима потребе за евакуацијом из објеката или дела објекта где се тренутно налазе, сви запослени су у обавези да се придржавају и поступају по донетим упутствима.

4. Лице које одлучује о евакуацији и начину узбуњивања радника са посебним задацима у погледу организовања евакуације.

О потреби евакуације из објеката Факултета могу одлучити и наложити је:

- декан Факултета, а у одсуству декана, лице задужено за заштиту од пожара;
- командир интервенције из ватрогасно-спасилачке јединице која прва стигне на лице места;
- дежурни радник ватрогасно-спасилачке јединице која прима дојаву, приликом дојаве.

5. Процедура поступања лица задуженог за заштиту од пожара и осталих радника Факултета, односно лица која организују и спроводе евакуацију.

5.1 Циљ доношења Процедуре

Основни циљ доношења ове Процедуре је утврђивање поступака у случају потребе за евакуацијом из објекта који користи Факултет.

Како је Законом о заштити од пожара, при градњи објеката за јавну употребу, у које спада и Факултет, већ при пројектовању оваквих објеката морају се предвидети услови сигурне евакуације у

случају пожара и других ванредних прилика, то подразумева и да је важно направити процедуру за поступање у оваквим ситуацијама. Процедурама се уствари мора јасно одредити улога сваког од лица које на било који начин учествује у организацији евакуације из опасног простора, а ово практично значи да се мора урадити процедура евакуације за разне облике ванредних ситуација.

Објекти за јавну употребу подлежу различитим прописима који регулишу пре свега сигурну евакуацију лица из оваквих објеката, детекцију и алармирање о насталом пожару, опремање са справама и средствима за гашење почетних пожара, стабилним системима за гашење пожара и повезивање свих ових чинилаца са осталим системима безбедности посматраног објекта. Посебна пажња у оквиру ових прописа је усмерена на периодичну контролу рада ових система и увежбавање запосленог особља у поступању при појави потребе за поступањем у ванредној ситуацији.

Како је превентива основ ефикасног одговора на појаву ванредних ситуација, посебна одговорност пада на руководећи кадар који, поред тога што мора на оваквим објектима да омогући најсавременије превентивне мере, има дужност и да сва лица која се налазе у оваквим објектима упозна са свим обавезама у случајевима појаве потребе за безбедном евакуацијом лица из оваквих објеката на безбедан простор.

5.2 Постојеће техничке мере безбедне евакуације из објеката Факултета

Објекти Факултета се налазе у Бору у Улици Војске Југославије број 12 и Иве Лоле Рибара. Објекти су старије градње, али су излази грађени тако да задовољавају основу успешне евакуације и безбедносне услове. Излази и пролази су прописно обележени сигналним ознакама смера безбедног кретања и обезбеђују безбедну евакуацију из простора које Факултет користи.

У случају појаве потребе за евакуацијом из објеката Факултета, није предвиђено опште алармирање, већ селективно преношење говорне поруке у објекту где је настала ванредна ситуација.

5.3 Област примене процедуре

Ова процедура представља упутство за евакуацију лица из делова објеката Факултета у случају појаве пожара, а може се применити и у другим ситуацијама када се јави потреба за безбедном евакуацијом лица која у том тренутку бораве у објектима Факултета.

5.4 Одговорности и овлашћења за спровођење процедуре

За примену ове процедуре одговоран је декан Факултета, а у његовом одсуству лице задужено за заштиту од пожара.

Надзор над применом ове процедуре вршиће Савет Факултета.

5.5 Активности

Евакуација из објеката Факултета ће се вршити по налогу који се преноси говорним порукама.

Евакуација се наређује у случају када у зони објеката Факултета настане пожар или нека друга ванредна ситуација која захтева да сва или део лица која се налазе у објектима Факултета морају бити безбедно евакуисани из угрожене зоне.

5.5.1 Опште поступање код евакуације у случају пожара

1. дати одговарајући аларм о настанку пожара у објектима Факултета.

2. за гашење насталог пожара, искористити најближу опрему за гашење почетног пожара, уколико не постоји опасност по лице које гаси пожар или опасност по околину. Факултет је опремљен ПП апаратима типа „S“ и „CO2“ и унутрашњом и спољном хидрантском мрежом.

3. гашење пожара вршити тако да се избегну продукти горења (дим, пламен...).

4. телефоном позвати ватрогасно-спасилачку јединицу на број **93** са фиксне мреже или **03093** са мобилног телефона.

5. дежурном ватрогасцу у ВД Бор дати тачну адресу објекта где је пожар настао и што је могуће прецизније одговорити на сва постављена питања.

6. по објави евакуације, одмах прекинути све радње у вези гашења и у складу са упутствима која се добију, преко излаза за безбедну евакуацију и надаље степеништем одмах изаћи на слободан простор изван објекта, придржавајући се следећих правила:

- не кретати се степеништем навише и не улазити у друге просторије повезане са степеништем,
- не носити са собом велике предмете и торбе, осим у случају евакуације имовине,
- по изласку из објекта, удаљити се од излаза и не ометати друге да несметано излазе из објекта,
- када се објекат једном напусти, не улазите у исти,
- не прилазити возилима поред излаза за евакуацију док евакуација траје,
- лоцирати се даље од објекта да се својим присуством не би блокирао приступ објекту.

Место окупљања је простор испред улаза/излаза из објекта Факултета, удаљен најмање 10м од излаза (улица или плато испред улаза Факултета), а запосленима је забрањено удаљавање са овог простора након евакуације, без одобрења овлашћених лица.

5.5.2 Поступак дежурног лица за споровођење евакуације Факултета:

Када настане потреба за евакуацијом из објекта Факултета, треба одмах:

Пре одласка на лице места:

- утврдити тачну локацију дела објекта где је потребна евакуација.
- утврдити број лица које је потребно евакуисати.
- утврдити број лица која су слабије покретна (лица са посебним потребама).
- дати лицима у појединим деловима Факултета кратко упутство о смеру евакуације из дела објекта где је настала потреба за евакуацијом, са нагласком да се прво евакуишу лица која су најудаљенија од места изласка на сигуран простор.

- На лице места понети две преносне батеријске лампе.

По доласку на лице места:

- у случају отказа осветлења, једну од батеријских лампи уступити дежурном лицу на оном одељењу где је настала потреба за евакуацијом, а другу задржати код себе;

- још једном гласно нагласити смер евакуације из тог дела објекта;

- по потреби организовати да се свом особљу, као и лицима која се евакуишу, обезбеде влажне крпе или одговарајућа заштитна опрема за заштиту дисајних органа;

- гласно и одсечно нагласити потребу евакуације из тог дела објекта и сва лица која се ту налазе усмерити према најближем излазу за евакуацију уз напомену да се крећу ходом и да никако не трче низ степенице;

- смиреним, али енергичним гласом остварити ауторитет код организовања евакуације и са особама које је неопходно евакуисати, константно обављати разговор, што је то могуће смиренијим тоном и не дозволити да мењају издате наредбе у вези спровођења евакуације;

- посебну пажњу обратити на присуство теже покретљивих особа (особе са посебним потребама), тако да се они одвоје поред излаза на коме је постављена посебна рампа за кретање ових лица која су у колицима. Одредити лица која ће помоћи у њиховој евакуацији и њих евакуисати према степену покретљивости – прво оне који могу сами да се крећу. О постојању ових особа обавестити и особље које је ангажовано на гашењу пожара (приспелу ватрогасно-спасилачку јединицу и друга лица);

- пошто и последње лице напусти објекат Факултета, још једном детаљно прегледати сваки простор да неко лице није заостало (лабилне особе имају обичај да се у таквим ситуацијама скривају у ормаре и друге затворене просторе);

- Без обзира на разлоге никада се не враћати у објекат када се једном напусти.

5.5.3 Поступак осталих радника Факултета:

У случајевима потребе за евакуацијом из објекта или дела објекта где се тренутно налази, сви запослени на Факултету су у обавези да се придржавају следећег:

- по установљавању тачног места где је потребно извршити евакуацију, одмах омогућити несметан пролаз присутним лицима кроз излазе према зборним местима евакуације, као у графичким прилозима;

- омогућити проходност кроз све улазе - излазе из објекта отварањем врата;

- гласним, одсечним упозоравањем, обавестити угрожене на обавезу евакуације;

- без поговара извршавати команде лица одговорног за спровођење евакуације;

- координирати евакуацију према упутству дежурног лица, са циљем избегавања панике;

- организовати прихват евакуисаних на зборним местима.

5.6 Правци напуштања објекта Факултета

У случају потребе за евакуацијом, једини правац напуштања простора објекта Факултета је преко излаза који се користе за редовну комуникацију у објектима, јасно обележени натписом «ИЗЛАЗ».

5.7 Места за окупљање

Након изласка из објекта Факултета, треба се удаљити на улицу испред главног улаза или плато Факултета, тако да свака особа буде удаљена од објекта најмање 10 метара.

5.8 Табле, натписи и обавештења

Изнад сваког излаза из појединих просторија као и на излазима из објекта на отворени простор, поставиће се натпис «ИЗЛАЗ» који се може дати и у форми «ИЗЛАЗ У СЛУЧАЈУ ОПАСНОСТИ», са учртаним стрелицама које означавају смер евакуације у случају пожара.

Лице које се налази у објекту и које је задужено за евакуацију из објекта, мора бити упознато са свим детаљима који се налазе на таблама обавештења.

6. Начин давања упозорења лицима у опасности ради правовремене евакуације

- гласно и одсечно нагласити потребу евакуације из тог дела објекта;
- одмах указати на правац кретања при напуштању објекта;
- смиреним, али енергичним гласом остварити ауторитет код организовања евакуације;
- са особама које је неопходно евакуисати, константно обављати разговор, што је то могуће смиреним тоном и недозволити да мењају ваше команде.

7. Начин узбуњивања најближе ватрогасно-спасилачке јединице:

По добијању сигнала о потреби евакуације и по провери добијених података, дежурно лице Факултета ће одмах путем телефона на број 93 дојавити настали догађај најближој ватрогасно-спасилачкој јединици.

При дојави првенствено дати податке: место догађаја (тачна адреса), назив објекта, шта се тачно дешава, односно из ког дела објекта Факултета је дојава, спратност, нагласити потребу за евакуацијом и оријентациони број угрожених лица, најпогоднији приступ објекту, односно месту где је догађај настао. Дати и друге податке које дежурни у ватрогасно-спасилачкој јединици тражи.

8. Поступак евакуације имовине и обавезе запослених пре напуштања радног места

Запослени на Факултету су у оквиру своје надлежности обавезни да на безбедно место изнесу:

- запослени у заједничкој служби Факултета – сва важна финансијска документа, документацију везану за статус студената, техничку документацију, рачунаре са базом података и осталу документацију која се код њих налази;
- наставно особље – сву документацију везану за статус студената Факултета која се налази код њих;
- техничко особље – све посуде са запаљивим материјама које су мобилне.

9. Мере које се предузимају у случају неисправности или искључења ”паник расвете” у појединим зонама евакуације.

У случају неисправности или искључења ”паник расвете” у појединим зонама евакуације, предузети следеће мере:

- проверити стање на лицу места и поставити дежурно лице са опремом за осветљавање (преносне батеријске лампе) у искљученом сектору које ће надгледати збивања у овом сектору до поновног успостављања услова за његово укључење,

- уколико је искључење настало као последица радова у неком од сектора, поступак је исти као у случају појаве неисправности, с тим да се по завршетку радова сектор обавезно укључи,

- уколико је искључење настало као последица квара, одмах о томе известити лице задужено за заштиту од пожара, које ће позвати надлежни сервис у циљу отклањања насталог квара, уколико квар не може да отклони дежурни електричар.

- телефон лица задуженог за заштиту од пожара је: 030 424 – 555 локал 191 и моб. 065 6604299.

10. Графички прилози.

Саставни део овог Плана и поступака у случају потребе за евакуацијом из објеката Факултета су графички прилози са следећом основном садржином: распоред просторија; правци кретања угрожених у случају евакуације означени стрелицама у боји; нумерација просторија, степеништа и евакуационих излаза; места (назначена и приступачна) на којима се налазе кључеви од оних излазних врата која су уобичајено закључана. (следе у наставку овог Плана)

У графички део Плана евакуације уносе се по потреби и место и распоред мобилне ватрогасне опреме, зидних хидраната, разводних електроормана и други корисни подаци, као и легенда са значењем нумеричких и других знакова и симбола на цртежу.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 18.

Ова Правила ступају на снагу даном доношења а примењиваће се наредног дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Универзитет у Београду
Технички факултет у Бору
Број: П/2-362-4
Бор, 29.03.2012. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Живан Живковић

Објављено на огласној табли