

На основу Одлуке Наставно научног већа Факултета од 27. 04. 2017. године, сачињен је пречишћени текст Правилника о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија на Техничком факултету у Бору, кога чине:

1. Правилник о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија на Техничком факултету у Бору, број VI-4/19-4/11 од 27.05.2008. године;
2. Одлука о изменама и допунама Правилника о полагању испита и оцењивању на испиту, бр. VI/4-2-12 од 28. 04. 2017. године

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ УПИСА
НА ДРУГИ И ТРЕЋИ СТЕПЕН АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА
НА ТЕХНИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ У БОРУ
(Пречишћени текст)**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин и поступак уписа на други и трећи степен академских студија на Техничком факултету у Бору (у даљем тексту: Факултет).

Правила студија на другом и трећем степену академских студија уређена су посебним правилницима.

Члан 2.

На студијске програме другог и трећег степена академских студија, који се организују на Техничком факултету у Бору, могу се уписати кандидати под условима, на начин и по поступку прописаним овим Правилником и актима Факултета.

На студијске програме мастер академских студија могу се уписати кандидати који су претходно остварили обим основних студија од најмање 240 ЕСПБ бодова.

На студијске програме докторских студија могу се уписати кандидати који имају завршене дипломске академске студије, у обиму од најмање 300 ЕСПБ бодова и:

- општу просечну оцену од најмање 8 (осам) на основним академским и мастер академским студијама; или
- остварене научне радове, на начин уређен општим Правилником.

Одговарајуће претходно стечено образовање из става 1. овог члана утврђено је студијским програмом на који се врши упис кандидата.

Члан 3.

Лица која имају стечено високо образовање по прописима који су важали до дана ступања на снагу Закона о високом образовању имају право на упис на студије из члана 1. овог Правилника, под условима и на начин прописан овим Правилником и актима Универзитета, и то:

1. Лица која имају стечено високо образовање завршетком основних студија у трајању од најмање осам семестара имају право да упишу дипломске академске студије у обиму од најмање 60 ЕСПБ бодова;
2. Лица која имају стечено високо образовање завршетком основних студија у трајању мањем од осам семестара имају право да упишу дипломске академске

студије у обиму од 60 ЕСПБ бодова уз накнадно савладавање садржаја одговарајућих студијских програма првог степена академских студија у обиму од 60 ЕСПБ бодова;

3. Лица која имају стечено високо образовање завршетком основних студија у трајању од најмање десет семестара имају право да конкуришу за упис на докторске академске студије;
4. Лица која имају стечено високо образовање завршетком основних студија у трајању краћем од десет семестара имају право да упишу докторске академске студије, уколико у поступку вредновања студија по одредбама Правилника о завршетку студија и стицању звања у складу са одредбама Закона о високом образовању на Техничком Факултету у Бору стекну 300 ЕСПБ бодова и уколико Комисија за студије III степена утврди да поседују потребну предпоруку за студијски програм за који се пријављују.

Члан 4.

Упис на студијске програме из члана 2. овог Правилника врши се на начин и по поступку прописаним конкурсом који расписује Универзитет, у складу са Законом.

Редослед кандидата за упис у прву годину студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходно завршеним студијама и других мерила, прописаних овим Правилником.

На основу критеријума из конкурса, Универзитет обједињује ранг-листу пријављених кандидата на основу ранг-листе добијених са факултета, односно од Већа за мултидисциплинарне студије.

Право на упис стиче кандидат који је рангиран у оквиру утврђеног броја студената.

Члан 5.

Студент другог и трећег степена академских студија може у току студија прелазити са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија, под условима прописаним студијским програмом.

Студент последипломских магистарских студија, уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, може у току студија прећи на студијски програм докторских студија, у оквиру истих или сродних области студија, под условима прописаним овим Правилником.

Право из ст. 1. и 2. овог члана остварује се на лични захтев студента.

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

II РУКОВОЂЕЊЕ УПИСОМ

Члан 6.

За упис на мастер академске студије на Факултету надлежности су подељене између:

- Декана Факултета и продекана за наставу;
- Савета Факултета;
- Наставно-научног већа Факултета;
- Катедре;

- Комисије за студије II степена;
- Руководиоца студијског програма

Члан 7.

Декан Факултета и продекан за наставу се старају о поштовању услова конкурса, оперативној реализацији уписа, примени овог Правилника и извршењу одлука Савета и Наставно-научног већа у вези са уписом на дипломске академске студије.

Савет Факултета доноси одлуку о износу годишње школарине за мастер академске студије за наше и стране држављане.

Наставно-научно веће предлаже број кандидата за упис на студијске програме II степена, предлаже Савету мерила за висину школарине, именује чланове Комисије за студије II степена и решава све молбе и жалбе студената у другом степену у односу на Комисију за студије II степена.

Катедре Факултета предлажу Наставно-научном већу своје представнике у Комисији за студије II степена и учествују у раду Комисије за студије II степена преко својих представника.

Комисија за студије II степена врши рангирање пријављених кандидата, решава приговоре кандидата на ранг листу у првом степену и друге радње везане за упис кандидата.

Руководилац студијског програма проверава да ли при конкурисању за упис на студије сваки кандидат има потребну предспрему, и прописује евентуалне допунске испите за кандидата који су завршили студије првог степена на другим сродним факултетима или другим студијским програмима на овом Факултету.

Члан 8.

Комисију за студије II степена чине продекан за наставу и по један члан са сваке катедре која је матична за неки од студијских програма мастер академских студија на Факултету, а које бира Наставно-научно веће на предлог катедри.

Продекан за наставу је председник Комисије за студије II степена, а чланови Комисије из својих редова бирају заменика председника Комисије.

Председник Комисије сазива састанак Комисије, саставља дневни ред, води састанак, води и потписује записник о састанку Комисије.

Одлуке Комисије се доносе гласањем, простом већином од укупног броја чланова Комисије.

Мандат Комисије, председника и заменика председника Комисије је три године.

Председник Комисије не може бити биран на ту функцију више од два пута узастопно.

Комисија за свој рад одговара Наставно-научном већу Факултета.

Члан 9.

Руководиоца студијског програма и заменика руководиоца бира скуп наставника студијског програма, из својих редова, са мандатом од три године. Руководилац студијског програма је из реда наставника са пуним радним временом Факултета, а најмање у звању ванредног професора. Избор руководиоца и заменика руководиоца потврђује Наставно-научно веће. Руководилац студијског програма оперативно руководи мастер студијама, сходно овом Правилнику, Статуту Факултета и општим актима Универзитета.

Скуп наставника из става 1. овог члана чине сви наставници који одређене школске године изводе наставу на једном студијском програму.

III УСЛОВИ УПИСА НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 10.

Упис на мастер академске студије врши се на основу заједничког јавног конкурса за упис на све акредитоване студијске програме Универзитета у Београду, који расписује Сенат Универзитета.

Пре расписивања конкурса, Факултет доставља Универзитету предлог броја студената који се примају, у складу са кадровским, просторним, техничким и другим могућностима Факултета, као и са друштвеним потребама, и даје предлог ближих услова уписа.

У конкурс се наводи Студијски програм са изборним подручјима за које се исти расписује, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења која се односе на услове уписа и студирања, сходно одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета, Статута Факултета и овог Правилника.

Члан 10а.

Поступак уписа спроводи Универзитетска комисија за упис коју именује Сенат Универзитета и комисије факултета.

Универзитетску комисију чине:

1. Централна комисија
2. Декани факултета
3. Комисије факултета за студије II степена.

Председник Универзитетске комисије је проректор за наставу.

Централну комисију чине по један представник сваке од четири групације факултета, које именује Сенат Универзитета, проректор за наставу, студент проректор и један представник из службе Ректората из сектора за студије и науку.

Факултет образује Комисију за студије II степена, која одлучује у првостепеном поступку о жалбама студената.

Декан факултета се стара о законитости спровођења поступка уписа и одлучује у другостепеном поступку о жалбама студената.

Централна комисија за упис координира рад комисија факултета, даје ближа упутства за спровођење поступка уписа и врши анализу жалби уложених у поступку уписа.

Централна комисија доставља Сенату Универзитета јединствени извештај о упису на Универзитет.

Обавеза Комисије за спровођење уписа и Декана факултета је да у року предвиђеном овим правилником достави све жалбе кандидата као и решења по тим жалбама Централној комисији.

Члан 11.

Право уписа на мастер академске студије има лице које је студије првог степена завршило на овом Факултету на истом студијском програму на који се пријављује.

Право уписа на мастер академске студије има и лице које је студије првог степена завршило на овом Факултету на другом студијском програму у односу на програм на који се пријављује или је завршило по наставном плану који не обезбеђује потребну основу за студијски програм за који се пријављује. За таквог кандидата по правилу се прописују допунски испити из предмета основних академских студија

На конкурс за упис на мастер академске студије може се пријавити и кандидат који је завршио дипломске академске студије, са најмање 240 ЕСПБ бодова, или

еквивалентне студије, на другом техничком факултету, и има на основним академским студијама положене испите из предмета који представљају предспрему потребну за студијски програм. За таквог кандидата по правилу се прописују допунски испити из предмета основних академских студија.

Предмете из којих се полажу допунски испити одређује руководилац студијског програма, за сваког кандидата појединачно, зависно од претходне спреме кандидата, просечне оцене студија, оцена из предмета који представљају предспрему за студијски програм, као и предвиђеног наставног плана студија кандидата. Кандидат који треба да полаже допунске испите, условно се уписује у први семестар дипломских студија, а допунски испити се уписују у евиденцију и у индекс студента. По полагању свих допунских испита кандидат стиче исти статус као и остали студенти дипломских академских студија, укључујући и право да полаже испите са тих студија.

Студијским програмом мастер академских студија прописују се одговарајуће основне академске студије као услов за упис на мастер академске студије. Услов дефинишу катедре задужене за извођење наставе на студијском програму.

Руководилац студијског програма има право да предложи Комисији за други степен студија да се кандидату не одобри упис на студијски програм уколико кандидат не задовољава услове у погледу претходне спреме, о чему Комисија за студије II степена доноси коначну одлуку.

Члан 12.

Страни држављани се уписују на мастер академске студије под истим условима у погледу школске спреме као и лица која су домаћи држављани. Испуњење услова се констатује на основу дипломе о стеченом образовању, као и садржаја студијског програма односно плана и програма завршених студија кандидата, без нострификације дипломе.

Кандидат – страни држављанин, приликом пријављивања на конкурс, подноси решење Универзитета о признавању стране високошколске исправе и оствареном броју ЕСПБ бодова.

Кандидат – страни држављанин дужан је да при упису Факултету поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује.

IV ПРИЈАВЉИВАЊЕ КАНДИДАТА

Члан 13.

Кандидати се пријављују на конкурс у термину који је утврђен у конкурсу који расписује Универзитет у Београду и том приликом подносе Студентској служби следећа докумената:

- пријавни лист са знаком студијског програма за који конкурише на обрасцу у **Прилогу 1**, који су саставни део овог Правилника;
- кратку биографију
- фотокопију дипломе I степена академских студија, а оригинал на увид;
- фотокопију додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени, а оригинал на увид;
- Извод из матичне књиге рођених;
- доказ о уплати накнаде за пријаву на конкурс;
- по потреби и друге доказе.

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила конкурисања на дипломске академске студије, као и услове уписа уколико буде остварио право на упис.

V МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДОСЛЕДА КАНДИДАТА

Члан 14.

Редослед кандидата за упис на други степен студија, утврђује се на основу просечне оцене остварене на претходним студијама и дужине трајања студија, односно студирања.

Број остварених бодова израчунава се на следећи начин:

$$\text{Број бодова} = \frac{\text{Дужина претходног трајања студија, година}}{\text{Дужина студирања кандидата, година}} \times \text{Просечна оцена}$$

Дужина трајања студија, односно студирања, као и просечна оцена, рачунају се заокруживањем на две децимале.

VI УТВРЂИВАЊЕ РАНГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА

Члан 15.

Прелиминарну ранг листу кандидата за упис на други степен студија, по критеријумима из члана 14. овог Правилника, сачињава Комисија за студије II степена и истиче је на огласну таблу и сајту Факултета у року од 24 часа од закључења конкурса.

Члан 16.

Кандидат може поднети жалбу на регуларност поступка утврђеног конкурсом или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на факултету.

Жалба се подноси Комисија за студије II степена, која доноси решење по жалби у року од 24 сата од пријема жалбе.

Кандидат има право у другостепеном поступку да уложи жалбу декану Факултета, у року од 24 часа од истека рока за доношење решења Комисије за студије II степена по жалби кандидата.

Декан факултета доноси коначну одлуку у року од 24 часа од пријема жалбе и одлуку доставља кандидату и Комисији студије II степена.

Фотокопије свих жалби на регуларност конкурса, као и фотокопије решења по тим жалбама, Комисија за студије II степена и декан у року од 24 часа од истека рокова за жалбе прослеђују Централној комисији.

Централна комисија разматра уложене жалбе уз присуство представника факултета, а кога одређује декан.

На основу анализе жалби кандидата као и решења по тим жалбама, Централна комисија може предложити Сенату Универзитета да се поступак конкурса на поједином студијском програму понови. Коначну одлуку о понављању поступка конкурса доноси Сенат Универзитета у року од 7 дана од рока дефинисаног Конкурсом за објављивање коначних ранг листа. За тај студијски програм се коначна ранг листа објављује тек по

одлуци Сената, односно поновљеног поступка уписа. За поновљени поступак уписа Централна комисија одређује нове конкурсне рокове и уместо декана Факултета одлучује у другостепеном поступку по жалбама.

Након одлучивања о жалбама, Факултет утврђује и објављује коначне ранг листе по студијским програмима свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима.

VII УПИС КАНДИДАТА

Члан 17.

Право уписа стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис кандидата.

Првог дана уписног рока уписују се кандидати који су стекли право уписа у статусу буџетског студента. Кандидати који се не упишу у року одређеном за упис кандидата на терет буџета, сматраће се да су одустали и не могу се касније уписати на терет буџета.

Другог дана уписног рока уписују се кандидати који су стекли право уписа у статусу буџетског студента након померања на ранг листи, за онолико места колико кандидата из става 2. овог члана није дошло на упис. Право уписа имају они кандидати који су присутни на прозивци, која се обавља у термину наведеном у конкурс.

Трећег дана уписног рока уписују се кандидати који су стекли право уписа у статусу самофинансирајућег студента.

Кандидат који је стекао право уписа, а не упише се у за то предвиђеном року, губи право на упис.

Члан 18.

Кандидат који је остварио право на упис подноси:

- два пријавна листа ШВ-20;
- две фотографије формата 3,5x4,5 цм и једну фотографију формата 2x2,5 цм, не старије од 6 месеци;
- извод из матичне књиге рођених;
- оригинале или оверене фотокопије:
 - стечене дипломе на претходном нивоу академских студија и
 - додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени;
- доказ о уплаћеној школарини за први семестар, односно о првој рати уколико је одлуком Савета одобрена уплата у ратама;
- по потреби и друге доказе.

Члан 19.

Током уписа, између студента и Факултета се закључује уговор о правима и обавезама током студирања.

За студенте који плаћају школарину уговором се утврђује и висина школарине.

Члан 20.

Факултет приликом уписа издаје кандидату индекс и идентификациону картицу, којима се доказује статус студента.

Члан 21.

Статус студента дипломских академских студија кандидати стичу уписом, а губе га исписом, завршавањем студија, или када не заврши студије у року од 2 године, сходно члану 94. Закона о високом образовању.

Члан 22.

За сваког студента се у Студентској служби Факултета формира персонални досије и води евиденција и у електронској форми.

VIII УПИС ЛИЦА КОМЕ ЈЕ ПРЕСТАО СТАТУС СТУДЕНТА

Члан 23.

Лице коме је престао статус студента због истека рока за завршетак студија (чл. 93. ст. 1. Статута Универзитета), и лице коме је престао статус студента због исписивања са студија или неуписивања школске године (чл. 93. ст. 8. тачке 2. и 3. статута Универзитета), на лични захтев, може се само још једном уписати на исти или сличан студијски програм другог степена, ако је остварило најмање 30 ЕСПБ бодова на студијском програму другог степена у обиму од 60 ЕСПБ бодова.

Лице из става 1. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и задржава овај статус до краја студија и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

IX РУКОВОЂЕЊЕ УПИСОМ

Члан 24.

За упис на докторске академске студије на Факултету надлежности су подељене између:

- Декана Факултета и продекана за наставу;
- Савета Факултета;
- Наставно-научног већа Факултета;
- Катедре;
- Комисије за студије III степена;
- Руководиоца студијског програма

Члан 25.

Декан Факултета и продекан за наставу се старају о поштовању услова конкурса, оперативној реализацији уписа, примени овог Правилника и извршењу одлука Савета и Наставно-научног већа у вези са уписом на докторске академске студије.

Савет Факултета доноси одлуку о износу годишње школарине за докторске академске студије за наше и стране држављане.

Наставно-научно веће предлаже број кандидата за упис на студијске програме III степена, предлаже Савету мерила за висину школарине, именује чланове Комисије за студије III степена и решава све молбе и жалбе студената у другом степену у односу на Комисију за студије III степена.

Катедре Факултета предлажу Наставно-научном већу своје представнике у Комисији за студије III степена и учествују у раду Комисије за студије III степена преко својих представника.

Комисија за студије III степена врши рангирање пријављених кандидата, решава приговоре кандидата на ранг листу у првом степену и друге радње везане за упис кандидата.

Руководилац студијског програма проверава да ли при конкурсима за упис на студије сваки кандидат има потребну спрему, и прописује евентуалне допунске испите за кандидата који су завршили студије првог степена на другим сродним факултетима или другим студијским програмима на овом Факултету.

Члан 26.

Комисију за студије III степена чине продекан за научноистраживачки рад и по један члан из реда наставника који испуњавају услове за ментора са сваке катедре која је матична за неки од студијских програма докторских академских студија на Факултету, а које бира Наставно-научно веће Факултета на предлог катедри

Председник Комисије III степена је продекан за научноистраживачки рад, а чланови Комисије из својих редова бирају заменика председника Комисије

Председник Комисије сазива састанак Комисије, саставља дневни ред, води састанак, води и потписује записник о састанку Комисије.

Одлуке Комисије се доносе гласањем, простом већином од укупног броја чланова Комисије.

Мандат Комисије, председника и заменика председника Комисије је три године.

Председник Комисије не може бити биран на ту функцију више од два пута узастопно.

Комисија за свој рад одговара Наставно-научном већу Факултета.

Члан 27.

Руководиоца студијског програма и заменика руководиоца бира скуп наставника студијског програма, из својих редова, са мандатом од три године. Руководилац студијског програма је из реда наставника са пуним радним временом Факултета, а најмање у звању ванредног професора. Избор руководиоца и заменика руководиоца потврђује Наставно-научно веће. Руководилац студијског програма оперативно руководи докторским студијама, сходно овом Правилнику, Статуту Факултета и општим актима Универзитета.

Скуп наставника из става 1. овог члана чине сви наставници који одређене школске године изводе наставу на једном студијском програму.

X УСЛОВИ УПИСА НА ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 28.

Упис на докторске студије врши се на основу конкурса који расписује Универзитет у Београду. Пре расписивања конкурса Факултет подноси Универзитету предлог броја студената који се примају, а који је у складу са уверењем о акредитацији, просторним, техничким и другим могућностима Факултета, и даје предлог ближих услова уписа.

У конкурсу се наводе студијски програми на које се врши упис, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења о условима

уписа и студирања, сходно одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета, Правилника о докторским студијама на Универзитету, Статута Факултета и овог правилника.

Члан 28а.

Поступак уписа спроводи Универзитетска комисија за упис коју именује Сенат Универзитета и комисије факултета.

Универзитетску комисију чине:

1. Централна комисија
2. Декани факултета
3. Комисије факултета за студије III степена.

Председник Универзитетске комисије је проректор за наставу.

Централну комисију чине по један представник сваке од четири групације факултета, које именује Сенат Универзитета, проректор за наставу, студент проректор и један представник из службе Ректората из сектора за студије и науку.

Факултет образује Комисију за студије III степена, која одлучује у првостепеном поступку о жалбама студената.

Декан факултета се стара о законитости спровођења поступка уписа и одлучује у другостепеном поступку о жалбама студената.

Централна комисија за упис координира рад комисија факултета, даје ближа упутства за спровођење поступка уписа и врши анализу жалби уложених у поступку уписа.

Централна комисија доставља Сенату Универзитета јединствени извештај о упису на Универзитет.

Обавеза Комисије за спровођење уписа и Декана факултета је да у року предвиђеном овим правилником достави све жалбе кандидата као и решења по тим жалбама Централној комисији.

Члан 29.

На докторске студије се може уписати лице које има:

1. завршене претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању, и општом просечном оценом најмање 8,00 на основним академским и мастер академским студијама; или
2. завршене претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ са општом просечном оценом мањом од 8,00, али не мањом од 7,50, на основним академским и мастер академским студијама, ако има објављене научне радове, који се бодују на начин дат у члану 32. овог правилника.

Општа просечна оцена студирања (ОПО) из става 1. овог члана израчунава се на основу просечних оцена студирања на основним академским студијама (ОцОС) и мастер академским студијама (ОцМС), пондерисаних дужином трајања студијског програма на основним и мастер академским студијама, израженом ЕСПБ бодовима (ОСбод и МСбод):

$$\text{ОПО} = \frac{\text{ОцОС} \times \text{ОСбод} + \text{ОцМС} \times \text{МСбод}}{\text{ОСбод} + \text{МСбод}}$$

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, узима се просечна оцена са основних студија, која укључује и оцену дипломског рада.

На докторске студије се може уписати лице које зна бар један светски језик.

У студијском програму докторских студија прописују се одговарајуће мастер академске студије као услов за упис на докторске студије. Услов дефинишу катедре задужене за извођење наставе на студијском програму.

Члан 29а.

На докторске студије може се уписати лице које задовољава услове из члана 29. овог правилника, ако је претходне степене студија завршио на овом Факултету на истом студијском програму на који се пријављује.

На докторске студије се може уписати и лице које испуњава услове из члана 29. овог правилника, али овај Факултет није завршило на истом студијском програму на који се пријављује или је завршило по наставном плану који не обезбеђује потребну основу за студијски програм за који се пријављује. За таквог кандидата могу се прописати допунски испити из предмета основних академских или мастер академских студија.

На докторске студије се може уписати и лице које је студије завршило на другом факултету, а задовољава услове из члана 29. овог правилника и има на претходним студијама положене испите из дела предмета који представљају потребну основу за студијски програм. За таквог кандидата по правилу се прописују допунски испити из предмета основних академских или мастер академских студија.

На докторске студије се може да пређе лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и Факултета.

Комисија за студије III степена из члана 26. овог правилника прописује предмете из којих се полажу допунски испити за сваког кандидата појединачно, зависно од претходне спреме кандидата, просечне оцене студија, оцена из предмета који представљају основу за студијски програм, као и садржаја студијског програма за који кандидат конкурише.

Кандидат којем су прописани допунски испити условно се уписује у прву годину докторских студија у статусу самофинансирајућег студента. Допунски испити се полажу комисијски и записнички се констатује да ли је кандидат положио испит. По полагању свих допунских испита кандидат стиче право да полаже испите са докторских студија. Надокнаду за полагање допунских испита кандидат плаћа према ценовнику који у том тренутку важи за предмете на одговарајућим нивоима студија. Предмети из којих се полажу допунски испити не улазе у обим ЕСПБ бодова предвиђених за докторске студије, али се уписују у евиденцију, индекс и у додатак дипломе.

Руководилац студијског програма има право да предложи Комисији за студије III степена да се кандидату не одобри упис на студијски програм, уколико кандидат не задовољава у погледу претходне спреме, о чему Комисија доноси коначну одлуку.

Члан 30.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Кандидат – страни држављанин, приликом пријављивања на конкурс, подноси решење Универзитета о признавању стране високошколске исправе и оствареном броју ЕСПБ бодова.

Кандидат – страни држављанин дужан је да при упису Факултету поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује.

Износ школарине за стране држављане посебно се утврђује.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора му се извршити признавање стране високошколске јавне исправе ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања.

XI ПРИЈАВЉИВАЊЕ КАНДИДАТА

Члан 31.

Кандидати се пријављују на конкурс у термину који је утврђен у конкурс у који расписује Универзитет у Београду и том приликом подносе Студентској служби следећа докумената:

- пријавни лист са знаком студијског програма за који конкурише на обрасцу у **Прилогу 2**, који су саставни део овог Правилника;
- кратку биографију
- фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија, а оригинале на увид;
- фотокопије додатака диплома или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени, а оригинале на увид;
- списак научних радова (уколико их има);
- фотокопије радова (уколико их има);
- извод из матичне књиге рођених;
- доказ о уплати накнаде за пријаву на конкурс;
- по потреби и друге доказе.

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила конкурисања на докторске студије, као и услове уписа уколико буде остварио право на упис.

XII МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДОСЛЕДА КАНДИДАТА

Члан 32.

Ранг листа кандидата који су конкурисали за упис на докторске студије утврђује се на основу опште просечне оцене студирања (ОПО), израчунате на начин дат у члану 29. овог правилника, и додатних бодова за научне радове из научне проблематике исте области студијских програма основних академских и мастер академских студија које је кандидат завршио, а који су дефинисани Правилником о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача.

Додатни бодови (ДБ) се израчунавају на следећи начин:

$$ДБ = \frac{БН}{25}$$

где је БН – укупан број бодова добијен по основу остварених научних радова, једнак збиру вредности резултата за одговарајуће категорије остварених радова.

Додатни бодови се рачунају само за радове категорија М10, М20, М40 и М50, објављене током 3 (три) године које претходе дану објављивања конкурса.

Укупан број бодова (УББ) је једнак једнак збиру опште просечне оцене (ОПО) и додатних бодова (ДБ):

$$\text{УББ} = \text{ОПО} + \text{ДБ}.$$

Право уписа на докторске студије имају кандидати са ранг листе формиране на основу укупног броја бодова (УББ), на начин утврђен у овом члану, уколико је остварени укупан број бодова УББ једнак или већи од 8 (осам) и под условом да се налазе на ранг листи у оквиру укупног броја студената утврђеног конкурсом.

Мерила из става 3. овог члана су допунска мерила и примењиваће се само у случају да је број пријављених кандидата са минималном општом просечном оценом 8 (осам), израчунатом по критеријумима из члана 29. овог правилника, мањи од конкурсом одобреног броја студената за дати студијски програм.

XIII УТВРЂИВАЊЕ РАНГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА

Члан 33.

Прелиминарна ранг листа кандидата се формира према мерилима из члана 32. овог правилника под надзором Комисије за студије III степена и истиче се на огласној табли и сајту Факултета у року од 24 часа од закључења конкурса.

Члан 34.

Кандидат може поднети жалбу на регуларност поступка утврђеног конкурсом или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на факултету.

Жалба се подноси Комисија за студије III степена, која доноси решење по жалби у року од 24 сата од пријема жалбе.

Кандидат има право у другостепеном поступку да уложи жалбу Декану факултета, у року од 24 часа од истека рока за доношење решења Комисије за студије III степена по жалби кандидата.

Декан факултета доноси коначну одлуку у року од 24 часа од пријема жалбе и одлуку доставља кандидату и Комисији студије III степена.

Фотокопије свих жалби на регуларност конкурса, као и фотокопије решења по тим жалбама, Комисија за студије III степена и декан у року од 24 часа од истека рокова за жалбе прослеђују Централној комисији.

Централна комисија разматра уложене жалбе уз присуство представника факултета, а кога одређује декан.

На основу анализе жалби кандидата као и решења по тим жалбама, Централна комисија може предложити Сенату Универзитета да се поступак конкурса на поједином студијском програму понови. Коначну одлуку о понављању поступка конкурса доноси Сенат Универзитета у року од 7 дана од рока дефинисаног Конкурсом за објављивање коначних ранг листа. За тај студијски програм се коначна ранг листа објављује тек по одлуци Сената, односно поновљеног поступка уписа. За поновљени поступак уписа Централна комисија одређује нове конкурсне рокове и уместо декана Факултета одлучује у другостепеном поступку по жалбама.

Након одлучивања о жалбама, Факултет утврђује и објављује коначне ранг листе по студијским програмима свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима.

XIV УПИС КАНДИДАТА

Члан 35.

Право уписа стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис кандидата.

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року од две седмице од дана истицања ранг листе, губи право на упис. Уместо њега ће се уписати следећи кандидат према редоследу утврђеном по коначној ранг листи.

Члан 36.

Кандидат који је остварио право на упис подноси:

- два пријавна листа ШВ-20;
- две фотографије формата 3,5x4,5 цм и једну фотографију формата 2x2,5 цм, не старије од 6 месеци;
- извод из матичне књиге рођених;
- оригинале или оверене фотокопије:
 - стечених диплома на претходним нивоима академских студија и
 - додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени;
- доказ о уплаћеној школарини за први семестар докторских студија, односно о првој рати уколико је одлуком Савета одобрена уплата у ратама, или доказ о ослобађању школарине;
- по потреби и друге доказе.

Члан 37.

Са студентом који се уписује на докторске студије Факултет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе, на одговарајућем обрасцу (**Образац 1** у прилогу), који је саставни део овог правилника.

Члан 38.

Факултет приликом уписа издаје кандидату индекс и идентификациону картицу, којима се доказује статус студента.

Члан 39.

Статус студента докторских студија кандидати стичу уписом, а губе га исписом, завршавањем студија, или када не заврши студије у року од 6 година, сходно члану 94. Закона о високом образовању.

Члан 40.

За сваког студента се у Студентској служби Факултета формира персонални досије и води евиденција и у електронској форми.

Члан 41.

Продекан за наставу Факултета у договору са руководиоцем студијског програма, именује сваком студенту приликом уписа коментора из реда наставника на студијском програму, који ће га водити до избора ментора.

XV УПИС ЛИЦА КОМЕ ЈЕ ПРЕСТАО СТАТУС СТУДЕНТА

Члан 42.

Лице коме је престао статус студента може поново стећи статус студента докторских студија под условом:

1. да конкурсом одобрени број места за упис на студијски програм није попуњен и да Факултет има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања и
2. да се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

У решењу декана Факултета о одобравању поновног стицања статуса студента утврђују се испити и извршене друге обавезе које се студенту признају и обавезе студента у наставку студија.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Лица са звањем магистра наука која нису остварила право из члана 128. став 1. Закона о високом образовању, могу се уписати на трећу годину докторских студија у одговарајућој области, у складу са Законом и општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Студијским програмом докторских студија предвиђа се научна област из које је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана, који је услов за упис на докторске студије.

Члан 44.

Овај Пречишћени текст Правилника ступа на снагу и примењује се даном објављивања на сајту Факултета.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија на Техничком факултету у Бору, број VI-4/19-4/11 од 27.05.2008. године;

Универзитет у Београду
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ

Број: 15-745

Бор, 04.05.2014

Председник
Наставно-научног већа



Декан
Проф. др Нада Штрбац

УГОВОР СА СТУДЕНТОМ

закључили су:

1. Универзитет у Београду – Технички факултет, Бор, Војске Југославије 12, (у даљем тексту: Факултет) кога заступа декан проф. др _____
и
2. Студент _____ са пребивалиштем у _____
улица _____ број _____ ЈМБГ _____, број индекса _____
(у даљем тексту: Студент)

Члан 1.

Предмет овог уговора је уређивање међусобних права и обавеза уговорних страна која проистичу из организовања и извођења докторских академских студија на Универзитету/Факултету и уписа студента на одговарајући студијски програм за стицање академског назива доктор наука са знаком звања трећег степена докторских академских студија из области _____.

Права и обавезе студената

Члан 2.

Студент има право:

- на квалитетно студирање и објективно оцењивање;
- на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
- на активно учествовање у доношењу одлука у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон);
- да бира и да буде биран у органе Факултета, у складу са Законом и општим актима Универзитета и Факултета;
- на мировање права и обавеза у случају теже болести, упућивања на стручну праксу у трајању од најмање од 6 месеци, одслужења и дослужења војног рока, неге детета док годину дана живота, одржавања трудноће и другим случајевима предвиђеним општим актом Факултета;
- да заврши студије у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма који је уписао;
- на различитост и заштиту од дискриминације;
- на жалбу, у складу са Статутом Факултета, уколико Факултет прекрши неко од права Студента.

Члан 3.

Студент се обавезује:

- да испуњава наставне и предиспитне обавезе прописане студијским програмом на који се уписао;
- да поштује ауторска и права заштите интелектуалне својине;
- да измирује своје финансијске обавезе према Факултету;
- да поштује одредбе статута и правилника о докторским студијама;

- да поштује друге опште и појединачне акте Универзитета и Факултета;
- да поштује права запослених и других студената.

Права и обавезе високошколске установе

Члан 4.

Универзитет/Факултет ће обезбедити Студенту потребне услове за савлађивање студијског програма на који је уписан у складу са прописаним стандардима, Законом о високом образовању и актима Факултета.

Обезбеђивање тајности података

Члан 5.

Факултет се обавезује да у складу са законом који регулише заштиту пословне тајне обезбеди заштиту података који су у току израде докторске дисертације означени као такви.

Сви материјали које кандидат напише у току израде докторске дисертације, а који су дистрибуирани или презентовани на Факултету, не смеју бити цитирани или дистрибуирани ван институције без претходне сагласности аутора.

Свако непоштовање одредби става 1. и 2. овог члана као и свака друга злоупотреба рада кандидата подлеже одговорности у складу са општим актима Факултета.

Финансијске обавезе

Члан 6.

Студент је уписан на студије трећег степена на Универзитету/Факултету у школској _____ години у статусу:

- а) студента који се финансира из буџета,
- б) студента који се сам финансира.

Члан 7 .

Студенту се у току студија утврђује статус у погледу начина финансирања на почетку сваке школске године приликом уписа у ту школску годину, у складу са Законом и актима Универзитета/Факултета.

Ако студент уписује школску годину у статусу студента који се сам финансира, плаћа школарину, сагласно Закону и општим актима Универзитета и Факултета и исту плаћа у целини, одједном или у више рата, у складу са изјавом Студента о начину плаћања школарине за сваку школску годину посебно.

Изјаву из става 2. овог члана Студент потписује приликом уписа школске године, и она чини саставни део овог уговора.

Члан 8.

Школарина коју плаћа студент из члана 7. овог уговора обухвата покривање трошкова студија за једну школску годину.

Висину школарине из става 1. овог члана утврђује Савет Факултета, пре почетка сваке школске године.

Члан 9.

Студент је дужан да плаћа административне и друге трошкове које Универзитет/Факултет може наплаћивати, у складу са актима Универзитета и Факултета, у висини коју утврди надлежни орган Факултета.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова права, обавезе и одговорности, поред одредаба овог уговора, непосредно примењују и одредбе Закона и општа акта Универзитета и Факултета, за све што овим уговором није предвиђено.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне међусобне спорове решавају мирним путем, а у случају спора по овом уговору,уколико се исти не реши споразумно, исти ће решавати стварно надлежан суд у Бору.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по један.

ДЕКАН

СТУДЕНТ

ПРИЛОГ 1.

Универзитет у Београду
Технички факултет у Бору

Број пријаве: _____

Датум: _____

ПРИЈАВА ЗА УПИС НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

1. Презиме (име једног родитеља) име _____
2. Место, дан, месец и година рођења: _____
3. Број телефона: _____
4. Назив факултета на коме је кандидат завршио основне академске студије:

5. Назив студијског програма на коме је кандидат завршио основне академске студије:

6. Назив студијског програма на који кандидат жели да се упише на дипломским академским студијама:

Потпис кандидата
којим потврђује да прихвата услове конкурса за упис на дипломске академске студије

Прилог :

- кратка биографија
- фотокопија дипломе I степена академских студија;
- фотокопија додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени;
- Извод из матичне књиге рођених;
- потврда о уплати накнаде за пријаву на конкурс.

Референт за студентске послове

ПРИЛОГ 2.

Универзитет у Београду
Технички факултет у Бору

Број пријаве: _____

Датум: _____

ПРИЈАВА ЗА УПИС НА ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

1. Презиме (име једног родитеља) име _____
2. Место, дан, месец и година рођења: _____
3. Број телефона: _____
4. Назив факултета на коме је кандидат завршио основне академске студије:

5. Назив студијског програма на коме је кандидат завршио основне академске студије:

6. Назив факултета на коме је кандидат завршио дипломске академске студије - мастер:

7. Назив студијског програма на коме је кандидат завршио дипломске академске студије:

8. Назив факултета на коме је кандидат стекао VII-1 степен високог образовања према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању:

9. Назив студијског програма на коме је кандидат стекао VII-1 степен високог образовања према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању:

10. Назив студијског програма на који кандидат жели да се упише на докторским академским студијама:

Потпис кандидата

којим потврђује да прихвата услове конкурса за упис на докторске академске студије

Прилог :

- кратка биографија
- фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија;
- фотокопије додатака диплома или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени;
- списак и фотокопије научних радова (уколико их кандидат има);
- извод из матичне књиге рођених;
- потврда о уплати накнаде за пријаву на конкурс

Референт за студентске послове