

Универзитет у Београду
Технички факултет у Бору
Број: П/2-3052-4
Бор, 28. 12. 2016. године

На основу члана 41. Статута Техничког факултета у Бору, Савет Факултета на седници одржаној 28. 12. 2016. године, донео је

О Д Л У К А

I

Усваја се Програм рада Техничког факултета у Бору за 2016/2017. годину.

II

Програма рада Техничког факултета у Бору за 2016/2017. годину, саставни је део ове одлуке.

Доставити:

- декану
- архиви

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драгослав Гусковић

ПРОГРАМ РАДА ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У БОРУ ЗА 2016/2017. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ И ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА

Технички Факултет је високошколска јединица у саставу Универзитета која своју образовну, научну и истраживачку делатност остварује у складу са Законом, Статутом Универзитета и Статутом Факултета. Назив Факултета је: Универзитет у Београду, Технички факултет у Бору. Назив Факултета на енглеском језику је: University of Belgrade, Technical Faculty in Bor.

Скраћени назив Факултета је ТФ Бор. Седиште Факултета је у Бору, улица Војске Југославије бр. 12. Факултет има својство правног лица и као високошколска јединица Универзитета у правном промету иступа под називом Универзитета и својим називом. Оснивач Факултета је Република Србија. Факултет је основан Решењем Извршног већа Народне скупштине Народне републике Србије, IV бр. 378 од 15.06.1961. године.

У правном промету са трећим лицима Факултет иступа самостално, а за преузете обавезе одговара средствима којима располаже (потпуна одговорност). Факултет је регистрован код Трговинског суда у Зајечару, под бројем регистарског улошка 5-130. Матични број Факултета је 07130210.

Факултет је према Статуту Универзитета сврстан у групацију техничко- технолошких наука. Факултет организује и изводи академске студије и развија научни и стручни рад у области рударства, металургије, хемијске технологије и менаџмента, у складу са Законом и другим прописима.

Делатности Факултета су:

Грана: 803 – Образовање

Група: 8032 – Високо образовање

Група: 8031 – Више образовање (високо струковно образовање)

Подгрупа:

80322 – Технички факултети

80420 – Образовање одраслих и остало образовање на другом месту непоменуто

72100 – Пружање савета у вези са компјутерском опремом

72200 – Пружање савета и израда компјутерских програма

2300 – Обрада података

72400 – Изградња база података

72600 – Остале активности у вези са компјутерима

7310 – Истраживање у природним наукама и технолошки развој

73102 – Истраживање и експериментални развој у техничко-технолошким наукама

73105 – Истраживање и експериментални развој у мултидисциплинарним наукама

73109 – Истраживање и експериментални развој у непоменути природним наукама

74112 – Остали правни послови – вештачење

- 74140 – Консалтинг и менаџмент послови
- 74203 – Инжењеринг
- 74204 – Остале архитектонске и инжењерске активности и технички савети
- 74300 – Техничко испитивање и анализа
- 74830 – Копирање, фотокопирање и сличне делатности
- 52470 – Трговина на мало књигама новинама и писаћим материјалом
- 52480 – Остала трговина на мало у специјализованим продавницама
- 55300 – Ресторани
- 55510 – Кантина
- 45120 – Испитивање терена бушењем и сондирањем
- 37100 – Рециклажа металних отпадака и остатака
- 37200 – Рециклажа неметалних отпадака и остатака
- 29510 – Производња машина за металургију
- 27530 – Ливење лакних метала
- 27540 – Ливење осталих обојених метала
- 22110 – Издавање књига, брошура и других публикација
- 22130 – Издавање часописа и сличних периодичних издања
- 22230 – Књиговезачки и завршни радови
- 22330 – Репродукција компјутерских медија
- 91120 – Делатност струковних удружења
- 92511 – Делатност библиотека
- 926 – Спортске активности

2. ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТА

Савет је орган управљања Факултета. Савет Факултета има 23 члана, од којих 15 бирају запослени на Факултету, 4 члана именује оснивач и 4 члана бира Студентски парламент факултета. Од 15 чланова – представника Факултета, 13 чланова су из реда наставног особља, а 2 члана из реда ненаставног особља.

Мандат чланова Савета траје 3 године и тече од дана конституисања.

Мандат члана Савета, који је накнадно изабран или именован, траје до истека мандата Савета.

Изузетно, мандат чланова савета – представника студената траје 1 годину.

Савет :

1. доноси Статут Факултета;
2. бира и разрешава декана и продекане;
3. бира и разрешава председника и заменика председника Савета;
4. доноси финансијски план Факултета, на предлог Већа Факултета;
5. усваја извештаје о пословању и годишњи обрачун, на предлог Већа Факултета;
6. разматра извештај о финансијском пословању;
7. подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
8. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа Факултета;
9. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
10. усваја годишњих план јавних набавки
11. доноси годишњи програм рада Факултета;
12. доноси одлуку о образовању унутрашњих организационих јединица, на предлог Већа Факултета;
13. доноси одлуку о висини школарине, на предлог Већа Факултета;

14. разматра питања студентског стандарда и даје предлоге надлежним органима за унапређивање стања у тој области;

15. доноси пословник о свом раду и друга општа акта која спадају у његову надлежност;

16. одлучује о статусној промени, промени назива и седишта Факултета;

17. врши избор експертног ревизора финансијског пословања;

18. оснива центре за трансфер технологије, иновационе центре, пословно-технолошке паркове, фондације и фондове у складу са Законом и овим Статутом;

19. именује представнике Факултета у органима управљања организација чији је оснивач Универзитет;

20. обавља и друге послове утврђене Статутом Универзитета и Факултета; Савет може образовати сталне и повремене комисије као стручна и саветодавна тела. Надлежност и састав радних тела из става 2. овог члана одређују се одлуком о њиховом формирању. Савет о питањима из става 1. овог члана доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова јавним гласањем, изузев о питањима из тачке 2 и 3 овог члана, о којима одлучује тајним гласањем.

У школској 2015/2016. започет је поступак избора за декана и продекане за мандатни период 2016. – 2019. године. Нови састав руководства ће ступити на дужност након окончања изборног процеса.

3. ОРГАН ПОСЛОВОЂЕЊА

Орган пословђења је Декан.

Декан

1. заступа и представља Факултет;

2. организује и усклађује рад и руководи радом и пословањем Факултета;

3. председава Наставно-научним већем, те припрема и предлаже дневни ред седница Већа;

4. доноси опште акте Факултета у складу са Законом, другим прописима и овим Статутом;

5. предлаже Већу факултета и Савету мере за унапређење рада Факултета;

6. стара се о извршењу одлука Савета, Већа факултета и других стручних органа, као и органа Универзитета које се односе на Факултет;

7. предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;

8. наредбодавац је за извршење Финансијског плана факултета;

9. предлаже Већу факултета Финансијски план Факултета и план коришћењасредстава за инвестиције;

10. подноси Извештај Већу факултета о пословању и годишњем обрачуну;

11. закључује уговоре и споразуме у име Факултета;

12. предузима све правне радње у име и за рачун Факултета у вредности до износа утврђеног у Закону о буџету за јавне набавке мале вредности, а у вредности преко тога износа уз сагласност Савета;

13. предлаже кандидате за избор продекана;

14. потписује дипломе првог, другог и трећег степена и потписује, односно овлашћује продекана за наставу да потписује додаток дипломи;

15. стара се о законитости рада и пословања Факултета;

16. стара се о примени општих аката факултета;

17. именује руководиоце на научно-истраживачким пројектима факултета;

18. поставља и разрешава руководиоце ненаставних организационих јединица на предлог секретара Факултета;

19. доноси одлуку о потреби заснивања радног односа, распоређивању и обављању послова ненаставног особља;

20. врши избор кандидата за послове ненаставног особља;
21. закључује и отказује уговоре о раду и друге уговоре за обављање послова за потребе Факултета;
22. решава о правима и обавезама запослених у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Факултета;

23. обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом и другим општим актима Факултета; Декан је самосталан у обављању послова из свог делокруга, а за свој рад је одговоран Савету.

Декан најмање једном годишње подноси извештај Савету о свом раду.

Декан учествује у раду Савета без права одлучивања.

Ради разматрања питања из делокруга рада Факултета и заузимања ставова о њима, декан образује декански колегијум. Чланови деканског колегијума су декан и продекани. Секретар Факултета учествује у раду деканског колегијума.

Студент декан учествује у раду деканског колегијума када се разматрају питања из његове надлежности. Ради разматрања питања значајних за рад Факултета декан може сазвати проширени декански колегијум. Проширени декански колегијум, поред лица из става 2. овог члана, чине шефови кадетри и председник Савета.

Продекани:

Проф. Др Нада Штрбац, редовни професор – продекан за наставу и в.д. декана

Проф. Др Радоје Пантовић, редовни професор - продекан за материјално-финансијско пословање

Проф. Др Грозданка Богдановић, редовни професор, продекан за НИР и међународну сарадњу

4. ОРГАНИЗАЦИЈА ФАКУЛТЕТА

Ради обављања делатности и стручних послова из своје делатности факултет у свом саставу има организационе јединице и то:

- наставно-научне јединице, и
- ненаставну јединицу.

Наставно-научне јединице

На Факултету постоје следеће наставно-научне јединице:

1. Одсек
2. Катедра

Одсеци и катедре

Рударски одсек:

- катедра за подземну експлатацију лежишта минералних сировина;
- катедра за површинску експлатацију лежишта минералних сировина;

- катедра за минералне и рециклажне технологије.

Одсек за металургију и инжењерство материјала:

- катедра за металуршко инжењерство;
- катедра за прерађивачку металургију.

Одсек за хемијску технологију:

- катедра за хемију и хемијску технологију;
- катедра за инжењерство заштите животне средине.

Одсек за менаџмент:

- катедра за менаџмент

Ненаставна јединица

Заједничка служба Факултета је ненаставна организациона јединица у којој се обављају правни, финансијско-материјални, административно-технички, библиотечки и други послови у вези са укупном делатношћу Факултета. Заједничка служба има следеће организационе делове:

1. Општа служба;
2. Служба за студентска питања;
3. Служба за материјално-финансијске послове;
4. Техничка служба;
5. Библиотека;
6. Информационо-комуникациони технички центар.

5. СТРУЧНИ ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА

Стручни органи Факултета су:

Наставно-научно веће
Изборно веће
Веће одсека
Веће катедре

Наставно-научно веће Факултета

Наставно-научно веће је највиши стручни орган факултета. Веће Факултета чине наставници и асистенти који су у радном односу са најмање 70% радног времена на Факултету. Декан и продекани су чланови Већа Факултета по функцији. Декан је председник Већа Факултета по функцији. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Већа Факултета учествују представници студената у броју 20% од броја чланова Већа, које бира Студентски парламент Факултета, укључујући и представнике сарадника у настави. Мандат представника студената траје једну годину.

Веће Факултета образује сталне и повремене комисије као стручна и саветодавна тела, ради разматрања и припремања за дневни ред питања из своје надлежности.

Сталне комисије су:

1. Комисија за наставна питања;
2. Комисија за рад библиотеке;
3. Комисија за издавачку делатност;
4. Редакциони одбор часописа “Journal of Mining and Metallurgy, Section A: Mining”, редакциони одбор часописа “Journal of Mining and Metallurgy, Section B: Metallurgy”, редакциони одбор часописа “Serbian Journal of Management” и редакциони одбор часописа “Рециклажа и одрживи развој”
5. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета.

Изборно веће Факултета

1. Утврђује предлог за избор у звање наставника
 2. врши избор у звање сарадника
 3. одређује Комисију за писање реферата о кандидатима за избор у звање наставника и сарадника.
 4. доноси одлуку о расписивању конкурса за избор у звање наставника и сарадника.
 5. доноси одлуку о ванредном унапређењу наставника и сарадника у више звање
- Изборно веће Факултета чине наставници и асистенти, који су у радном односу са најмање 70% радног времена на Факултету.

6. ОСОБЉЕ ФАКУЛТЕТА

Тренутно, извођење наставе на основним и дипломским академским студијама у току шк. 2016/17. године Факултет располаже довољним бројем наставника на свим акредитованим студијским програмима.

Садашња структура наставног кадра на Факултету је следећа:

Редовни професори	19
Ванредни професори	14
Д о ц е н т и	29
Наставници страног језика	4
НАСТАВНИЦИ	66
Асистенти	17
Сарадници у настави	4
САРАДНИЦИ	21
УКУПНО УНИВЕРЗИТЕТСКИХ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	87
Лаборанти	11
СВЕГА У НАСТАВИ	98
Секретаријат	35
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	133

У остваривању дела наставе на докторским студијама ангажовани су и истраживачи у научном звању, а на основним студијама наставници са других високошколских установа, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

7. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА

Образовна делатност на Техничком факултету у Бору у шк. 2016/17. години одвијаће се кроз:

- основне академске студије
- мастер академске студије
- докторске академске студије
- рад комисије за квалитет
- рад библиотеке
- рад рачунског центра
- испитне рокове

Основне академске студије

За упис у I годину основних академских студија Одлуком Владе Републике Србије одобрено је 240 места за студијским програмима:

	Број студената
1. Рударско инжењерство	40
2. Металуршко инжењерство	20
3. Технолошко инжењерство	60
4. Инжењерски менаџмент	120
Укупно:	240

После I, II и III уписног рока, у прву годину основних студија уписан је следећи број студената:

- финансираних из буџета: **192**

- самофинансирајућих студената: **1**

На електромашинству и информатици је престала активна настава, јер ови програми нису акредитовани.

Мастер академске студије

Технички факултет у Бору је донео одлуку да ове школске године може уписати на академске мастер студије 80 студената, од чега 60 студента на буџету, а 20 студента у самофинансирајућем статусу на студијским програмима рударства, металургије, технологије и менаџмента.

Ред. број	Студијски програм	Број студената	
		Буџет	Самофинансирајући
1.	Рударско инжењерство	12	4
2.	Металуршко инжењерство	6	2
3.	Технолошко инжењерство	6	2
4.	Инжењерски менаџмент	36	12
	Укупно:	60	20

После I, II и III уписног рока уписан је следећи број студената:

- финансираних из буџета: 57

- самофинансирајућих студената: 2

Докторске академске студије

На докторске академске студије у школској 2016/2017. години се могу студенти уписати на следеће студијске програме:

Ред. број	Студијски програм	Број студената	
		Буџет	Самофинансирајући
1.	Рударско инжењерство	2	6
2.	Металуршко инжењерство	1	4
3.	Технолошко инжењерство	2	6
4.	Инжењерски менаџмент	2	8
	Укупно:	7	24

После I и II и III уписног рока уписан је следећи број студената:

- финансираних из буџета: 7

- самофинансирајућих студената: 14 + 15 студената са завршеним магистарским студијама

Обезбеђивање квалитета активности на факултету

Технички факултет у Бору, у складу са сопственом мисијом и визијом неговања и развијања достигнутих стандарда у настави и научном раду на Универзитету у Београду, и високог места у друштву најбољих у образовном простору Европе, определио се да непрекидно и систематски прати, оцењује, анализира и побољшава све своје активности а нарочито:

- квалитет студијских програма и њихово усклађивање са најбољом европском праксом;
- квалитет наставног процеса као делатности од примарног значаја;
- квалитет научног рада као претпоставке квалитетног наставног рада;
- квалитет наставника и сарадника који изводе наставу као учесници у процесу, са једне стране, и студената са друге стране;
- квалитет услова за рад (квалитет простора и опреме, квалитет логистике наставном процесу, уџбеника, литературе, библиотечких и информационих ресурса);
- квалитет управљања Факултетом;
- квалитет ненаставне подршке;
- квалитет и стабилност извора финансирања;
- квалитет и компетенције дипломираних студената.

Ове континуиране активности доприносе успостављању и сталном унапређењу културе квалитета.

Основни чиниоци обезбеђења квалитета на Техничком факултету у Бору су сви његови запослени и студенти, који у свакодневним активностима настоје да остваре резултате на нивоу најразвијенијих сродних европских факултета, и то:

- наставници и сарадници који настоје да повећају успешност и квалитет свог рада вишеструким превазилажењем минималних критеријума које прописују национални стандарди за мерење успешности њиховог рада;
- наставници и сарадници у оквиру својих већа катедри, Наставно – научног већа, стручних комисија и органа управљања, где се креира и евалуира политика квалитета;
- студенти преко Студентског парламента и својих представника у одговарајућим органима Факултета;
- ненаставно особље у свим службама Факултета које дају неопходну логистику која има значајан утицај на квалитет наставног и научног рада на Факултету.

Факултет, ради остваривања Стратегије обезбеђења квалитета предузима поступке ради прибављања података потребних за даљу анализу и доношења одлука за континуирано унапређење квалитета и то:

- обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- спровођење стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти обезбеђења квалитета;
- редовно мерење квалитета педагошког рада наставника од стране студената;
- редовно праћење резултата научног рада наставника и сарадника;
- редовно праћење и прикупљање повратних информација од служби запошљавања и послодаваца о компетенцијама дипломираних студената;
- прикупљање података потребних за упоређивање са сродним факултетима у свету у свим елементима квалитета наставног и научног рада.

После анализе добијених резултата, предвиђају се одговарајуће мере за унапређење квалитета које усваја Наставно-научно веће и Савет Факултета. Континуираним активностима стварају се предуслови да се у наредном периоду изврши сертификација система квалитета према стандарду ISO 9000 – 2001.

Рад библиотеке

И ове школске године рад библиотеке ће се одвијати кроз набавку нових књига и услуге наставницима, сарадницима и студентима у претраживању литературних података.

Рад рачунског центра

Поред основног рада, у рачунском центру, студенти ће моћи да користе рачунаре у различите образовне сврхе, а нарочито за скупљање информација које су им неопходне за израду семинарских, дипломских, мастер и докторских радова.

Испитни рокови

Испитни рокови ће се реализовати у складу са Статутом Факултета и Правилником о студирању на основним академским студијама, као и са закључцима и одлукама Сената Универзитета у Београду. Студенти ће испите полагати у следећим испитним роковима:

ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА

1. Јануарско – фебруарски испитни рок		
	а) пријава	од 12. 01.2017. до 19. 01. 2017.
	б) испити	од 26. 01. 2017. до 12. 02. 2017.
2. Априлски испитни рок		
	а) пријава	од 05. 04. 2017. до 10. 04. 2017.
	б) испити	од 20. 04. 2017. до 27. 04. 2017.
3. Јунски испитни рок		
	а) пријава	од 29.05. 2017. до 31. 05. 2017.
	б) испити	од 05. 06. 2017. до 18. 06. 2017.
4. Јулски испитни рок		
	а) пријава	од 15. 06. 2017. до 20. 06. 2017.
	б) испити	од 26. 06. 2017. до 09. 07. 2017.
5. Септембарски испитни рок		
	а) пријава	од 21. 08. 2017. до 23. 08. 2017.
	б) испити	од 28. 08. 2017. до 03. 09. 2017.
6. Октобарски испитни рок		
	а) пријава	од 04. 09. 2017. до 06. 09. 2017.
	б) испити	од 11. 09. 2017. до 20. 09. 2017.

Настава ће се у јесењем семестру школске 2016/2017. године одржати у периоду од 03. 10. 2016. године до 15. 01. 2017. године, а у пролећном семестру од 13. 02. 2017. године до 04. 06. 2017. године.

8. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

На Факултету се обавља научно-истраживачки рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређивања наставе, усавршавања научног подмлатка, увођења студената у научно-истраживачки рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Факултета. На Факултету организује се и обавља научно-истраживачки рад кроз основна, примењена и развојна истраживања, у складу са законом. У циљу обезбеђивања повољних услова за укључивање наставника, сарадника и студената у научно-истраживачке пројекте, Факултет може успоставити различите облике сарадње са домаћим и иностраним научно-истраживачким организацијама, посебним удружењима и другим организацијама.

У току школске 2016/2017. године наставници и сарадници Техничког факултета наставиће ангажовање на постојећим међународним пројектима, пројектима билатералне сарадње са иностранством, пројектима које финансира МПНТР РС (основна истраживања, технолошки развој, ИИИ пројекти) и пројектима са привредом.

9. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

У школској 2016/17. години издаваће се уџбеници и научна дела од значаја за наставни и научни рад, у складу са Правилником издавачкој делатности.

Наставиће се издавање часописа: “Journal of Mining and Metallurgy, Section A: Mining”, “Journal of Mining and Metallurgy, Section B: Metallurgy”, “Serbian Journal of Management” и “Рециклажа и одрживи развој, као и зборника радова са научних скупова које организује наш Факултет.

10. НАУЧНИ И СТРУЧНИ СКУПОВИ

Факултет ће школске 2016/2017. године организовати следеће научне и стручне скупове: “Еколошка истина” - јун 2017. године, “Мајска конференција о стратегијском менаџменту” - мај 2017. године, “Симпозијум о рециклажним технологијама и одрживом развоју” - 2017. године, “ЈОС” - октобар 2017. године. Такође, током 2017. године Факултет ће бити и суорганизатор међународног симпозијума ЕМФМ, као и организатор традиционалних студентских симпозијума.

11. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

У школској 2016/17. години Факултет ће наставити интензивну сарадњу са факултетима/универзитетима из иностранства са којима ће потисати и одговарајуће билатералне уговоре о сарадњи. Биће настављена и интензивна сарадња у оквиру међународних академских мрежа РЕШИЦА и МЕТНЕТ.

Списак установа са којима имамо потписане билатералне уговоре:

1. Institute of Powder Metallurgy, Central South University, China
2. Naravoslovnotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani, Slovenija
3. Faculty of Mines, University of Mining and Geology „St. Ivan Rilski“, Sofia, Bulgaria
4. Faculty of Chemistry, University Paisii Hilendarski, Plovdiv, Bulgaria
5. Faculty of Business and Management, University of Ruse, Bulgaria
6. Faculty of Materials Science and Engineering, The „Gheorghe Asachi“ Technical University from Iasi, Romania
7. Faculty of Engineering and Management, University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
8. Faculty of Economics, University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
9. Faculty of Mechanics and Materials Engineering, University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
10. Металуршки факултет у Сиску Свеучилишта у Загребу, Хрватска
11. Факултет кемијског инжењерства и технологије Свеучилишта у Загребу, Хрватска
12. Факултет за металургију и материјале Универзитета у Зеници, Босна и Херцеговина
13. Економски факултет Универзитета у Зеници, Босна и Херцеговина
14. Технолошки факултет у Бањој Луци Универзитета у Бањој Луци, РС-Босна и Херцеговина
15. Рударски факултет у Приједору Универзитета у Бањој Луци, РС-Босна и Херцеговина
16. Технолошки факултет у Зворнику Универзитета у Источном Сарајеву, РС-Босна и Херцеговина
17. Металуршко – технолошки факултет у Подгорици Универзитета Црне Горе, Црна Гора
18. University American College Skopje, Macedonia
19. Faculty of Economy, Tirana University, Albania
20. Faculty of Chemistry, University Paisii Hilendarski, Plovdiv, Bulgaria
21. Faculty of natural and technical sciences, University of Štip, Macedonia
22. Faculty of Engineering, University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
23. Faculty of Economics and Administrative Sciences, University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
24. Applied Research Center of Materials Science and Production Technologies, Istanbul Technical University, Turkey
25. University „Eftimie Murgu“ Resita, Romania
26. Technical University of Sofia, Faculty of Management, Bulgaria
27. Business Academy Smilevski – BAS Skopje, Macedonia
28. Chemical faculty Buryat State University from Ulan-Ude, Russia
29. Технолошки факултет у Новом Саду
30. Технолошки факултет у Лесковцу
31. Факултет техничких наука у Косовској Митровици
32. Институт за рударство и металургију у Бору
33. Факултет техничких наука у Новом Саду
34. Технолошко-металуршки факултет у Београду
35. Univerzitet „Sv Kiril i Metodij,, Tehnološko metalurški fakultet, Skopje
36. Univerzita Sv Cyrila a Metoda , V. Trnave
37. University of Chemical Technology and Metallurgy, Sofia, Bulgaria
38. Akita University, Japan
39. Вишеград фонд, Вишеград
40. Metso Minerals, Western Australia
41. The Faculty of Electronics of National Technical University of Ukraine „Kiev Polytechnic Institute
42. Faculty of Metallurgy Technical University of Košice, Slovakia
43. Faculty of Mechanical and Safety Engineering University OBUDAI, Budapest
44. Tehnička škola Bor
45. Saobraćajni fakultet Doboj, Univerziteta u Istočnom Sarajevu
46. Institut za bezbednost, kvalitet i zaštitu životne sredine i zdravlja “27. januar”, Niš

47. Rudarsko geološki fakultet u Beogradu,
 48. Rudarsko geološko-građevinski fakultet, Univerziteta u Tuzli,
 49. Institut of Higher Education The Russian Presidential Academy of National Economy and Public Administration "RANEPA", Rusia
 50. University of Eastern Finland, Finska
 51. University of Zadar, Hrvatska

Према указаној потреби може се очекивати и потписивање нових билатералних уговора о међународној сарадњи.

12. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2016/2017. ГОДИНУ

Конто	Приходи	Текуће		Додатно		Укупно
		Буџет	Сопствени	Буџет	Сопствени	
790000	Приходи од Министарства просвете	160,831,000				160,831,000
	Плате	156,731,000				156,731,000
	Материјални трошкови	4,100,000				4,100,000
	Сопствени приходи		58,100,000			58,100,000
742000	Приходи од школарина		18,000,000			18,000,000
742000	Приходи од накнаде студената		11,000,000			11,000,000
742000	Приходи од мастер студија		300,000			300,000
	Приходи од докторских студија		1,200,000			1,200,000
742000	Приходи од пружања услуга трећим лицима из области науке НИР привреда		22,000,000			22,000,000
742000	Приходи од међународних пројеката		1,000,000			1,000,000
742000	Приходи од саветовања		3,600,000			3,600,000
	Еколошка истина		900,000			900,000
	Мајка конференција		900,000			900,000
	Саветовање рециклажа		900,000			900,000
	Октобарско саветовање		900,000			900,000
742000	Остали приходи		1,000,000			1,000,000
744100	Добровољни трансфери од правних и физичких лица		1,400,000		12,600,000	14,000,000
780000	Приходи од израде пројеката за науку и технолошког развоја		35,315,000			35,315,000
780000	Приходи од науке и технолошког развоја		1,000,000			1,000,000
770000	Приходи од рефундација завода за здравствену и дечију заштиту		4,000,000			4,000,000

820000	Приходи од нефинан. имовине - Продаја скриптарница		400,000			400,000
УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		160,831,000	100,215,000		12,600,000	273,646,000
790000	Додатна средства			10,301,000		10,301,000
790000	Додатна средства за основна средства			32,600,000		32,600,000
УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ		160,831,000	100,215,000	42,901,000	12,600,000	316,547,000

Конто	Расходи	Текуће		Додатно		Укупно
		Буџет	Сопствени	Буџет	Сопствени	
411	Плате и додаци запослених	132,936,000	4,000,000			136,936,000
4111	Плате и додаци запослених	132,936,000	4,000,000			136,936,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	23,795,000	716,000			24,511,000
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	15,952,000	480,000			16,432,000
4122	Допринос за здравствено осигурање	6,846,000	206,000			7,052,000
4123	Допринос за незапосленост	997,000	30,000			1,027,000
413	Поклони за децу запослених		200,000			200,000
4131	Поклони за децу запослених		200,000			200,000
414	Социјална давања запосленима		6,220,000			6,220,000
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла		4,000,000			4,000,000
4143	Отпремнине		2,000,000			2,000,000
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице		220,000			220,000
415	Накнаде за запослене	200,000	2,500,000			2,700,000
4151	Накнаде за запослене	200,000	2,500,000			2,700,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи		500,000			500,000
4161	Награде, бонуси и остали посебни расходи		500,000			500,000
421	Стални трошкови	2,400,000	10,750,000			13,150,000
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	300,000	300,000			600,000
4212	Енергетске услуге	1,800,000	8,200,000			10,000,000
4213	Комуналне услуге	100,000	500,000			600,000
4214	Услуге комуникација	200,000	1,200,000			1,400,000
4215	Трошкови осигурања		400,000			400,000
4216	Закуп имовине и опреме		150,000			150,000
422	Трошкови путовања	300,000	6,830,000			7,130,000
4221	Трошкови службених путовања у земљи	300,000	4,200,000			4,500,000
4222	Трошкови службених путовања у иностранство		1,730,000			1,730,000
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		900,000			900,000
423	Услуге по уговору	700,000	9,300,000		3,600,000	13,600,000

4231	Административне услуге		900,000			900,000
4232	Компјутерске услуге		800,000			800,000
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	100,000	700,000			800,000
4234	Услуге информисања и штампе	600,000	2,500,000		3,600,000	6,700,000
4235	Стручне услуге		1,000,000			1,000,000
4236	Услуге за домаћинство и угоститељство		1,200,000			1,200,000
4237	Репрезентација		500,000			500,000
4239	Остале опште услуге		1,700,000			1,700,000
424	Специјализоване услуге	200,000	37,150,000			37,350,000
4242	Услуге образовања, културе и спорта		1,700,000			1,700,000

Конто	Расходи	Текуће		Додатно		Укупно
		Буџет	Сопствени	Буџет	Сопствени	
4246	Услуге одржавања природних површина		300,000			300,000
4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	200,000	34,850,000			35,050,000
4249	Остале специјализоване услуге		300,000			300,000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		7,499,000	10,301,000		17,800,000
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		6,149,000	10,301,000		16,450,000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме		1,350,000			1,350,000
426	Материјал	300,000	5,100,000			5,400,000
4261	Административни материјал	100,000	1,500,000			1,600,000
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених		300,000			300,000
4264	Материјали за саобраћај		800,000			800,000
4265	Материјали за науку		200,000			200,000
4266	Материјали за образовање, културу и спорт	200,000	1,600,000			1,800,000
4268	Материјали за домаћинство и угоститељство		500,000			500,000
4269	Материјали за посебне намене		200,000			200,000
431000	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА		4,000,000			4,000,000
431000	Употреба основних средстава		4,000,000			4,000,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		150,000			150,000
4727	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		150,000			150,000

482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		800,000			800,000
4822	Остали порези и таксе		800,000			800,000
УКУПНО:		160,831,000	95,715,000	10,301,000	3,600,000	270,447,000

Основна средства

Конто	Расходи	Текуће		Додатно		Укупно
		Буџет	Сопствени	Буџет	Сопствени	
511	Зграде и грађевински објекти		1,000,000	26,000,000		27,000,000
5111	Куповина зграда и објеката					0
5112	Изградња зграда и објеката			4,500,000		4,500,000
5113	Капитално одржавање зграда и објеката			21,500,000		21,500,000
5114	Пројектно планирање		1,000,000			1,000,000
512	Машине и опрема		6,500,000	5,600,000	9,000,000	21,100,000
5122	Административна опрема		2,500,000	1,000,000		3,500,000
512611	Опрема за образовање, културу и спорт		2,000,000	4,600,000		6,600,000
512621	Опрема за науку		1,000,000		9,000,000	10,000,000
5129	Остала опрема		1,000,000			1,000,000
513	Остала основна средства		1,000,000	1,000,000		2,000,000
5131	Култивисана имовина					0
5151	Нематеријална основна средства		1,000,000	1,000,000		2,000,000
	Свега основна средства	0	8,500,000	32,600,000	9,000,000	50,100,000
	Набавка из амортизације		4,000,000			4,000,000
УКУПНО:		160,831,000	100,215,000	42,901,000	12,600,000	316,547,000

Средства студентског парламента

Опис	Износ
За рад студентског парламента	200,000
За трошкове Технологијаде	100,000
За трошкове Менаџеријаде	100,000
За трошкове Георударијаде	100,000
УКУПНО	500,000

Финансијски план за школску 2016/2017. годину је урађен на основу усвојеног Нацрта финансијског плана Факултета за 2017. годину (Седница ННВ, бр. одлуке: VI/4-11-3 од 06.07.2016. год., и седница Савета бр. одлуке: П/2-2087-3 од 08.07.2016. год.).

13. АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ РАДА И ПОДИЗАЊУ РЕНОМЕА ФАКУЛТЕТА

Активности на унапређењу рада и подизању реномеа Факултета обухватиће стално унапређење и подизање већ достигнутог нивоа научно-стручних скупова које организује Факултет, континуиране активности на сталном побољшању рејтинга часописа које издаје ТФ Бор, подстицај боравку наших наставника и сарадника у иностраним институцијама, учешће на научним скуповима у земљи и иностранству, итд.

Ради унапређења рада Факултета даље ће се јачати везе са Универзитетом, посебно са сродним факултетима, ради размене искустава, преузимања корисних идеја, сарадње у истраживањима и рада на заједничким пројектима.

Факултет ће наставити са досадашњим успешним радом на популаризацији природних и техничких наука у локалној средини и шире.

У циљу подизања и даљег раста интересовања за студирање у Бору, као и ранијих година, и у шк. 2016/2017. години предузеће се низ адекватних акција у оквиру маркетиншке кампање ТФ Бор. У плану је одржавање манифестације „ Скок преко коже” као и „ Дан отворених врата ” 4. априла 2017. године, у оквиру прославе Дана студената.

14. АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ МАТЕРИЈАЛНЕ ОСНОВЕ РАДА

Као и раније, повећани сопствени финансијски прилив ће бити усмерен ка:

1. Набавци најнеопходнијих средстава за успешно реализовање наставног процеса, односно:
 - учила;
 - књига и часописа за библиотеку;
 - сервиса и поправке постојећих уређаја и апарата;
 - набавке нових уређаја и апарата;
2. Санацији најјургентнијих оштећења:
 - кровова, степеништа, мокрих чворова;
 - клупа у учионицама;
 - санацију фасада, и
3. Поправљању личних примања запослених.

15. СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ И СТУДЕНТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Студентски парламент Факултета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Студентски парламент Факултета бирају непосредно, тајним гласањем, студенти уписани у школској години у којој се врши избор на студијске програме који се остварују на Факултету. Избор члана Студентског парламента Факултета одржава се у априлу, најкасније до 10. у месецу, односно истовремено са избором чланова Студентског парламента Универзитета. Факултет општим актом ближе

одређује начин избора и број чланова Студентског парламента Факултета. Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента Факултета одржава се 1. октобра.

Мандат чланова студентског парламента траје годину дана;

Члану Студентског парламента Факултета коме је престао статус студента на студијском програму који се остварује на Факултету престаје мандат даном престанка статуса, а допунски избори се спроводе у наредних 15 дана.

Студентски парламент ће и даље имати учешћа у раду органа Факултета, као и у организацији студентских манифестација.

И у наредној школској години, као и до сад, Факултет ће у границама својих могућности материјално помагати рад Парламента и пружати подршку његовом раду.

16. АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ЖИВОТА И РАДА СТУДЕНАТА

Студентски стандард, ваннаставне активности и културни садржаји такође су од великог значаја при опредељивању младих за студирање у Бору. Стога је интерес Факултета да пружи максималну подршку свим студентским акцијама и допринесе да студенти постану активни учесници у животу и раду Факултета. Овакав приступ ће знатно допринети и популаризацији и подизању угледа Факултета у Бору код младих.

Учешће у раду органа управљања Факултета студенти ће имати преко студента продекана и чланова Савета из реда студената.

Факултет ће у оквиру теренске наставе омогућити студентима да обиђу најзначајније индустријске погоне и успешна предузећа у земљи.

Помоћи ће се и подстицати оснивање спортских и културно-забавних студентских клубова и секција, обележавање дана студената, бруцошке вечери, апсолвентског бала. Преко Студентског центра, пратиће се услови за смештај и исхрану студената, као и услови за културно-забавни живот.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Проф. др Драгослав Гусковић